

NAGRYWANIE I WYSYŁANIE WIADOMOŚCI

Wysyłanie wiadomości głosowych lub głosowo-faksowych	
▶ Z głównego menu	[1]
▶ Nagraj wiadomość głosową	
▶ Po zakończeniu	[#]
▶ Podaj adres dostarczenia (zobacz poniżej)	
▶ Po zakończeniu	[#]
LUB	
▶ Dołącz faks	[5]
▶ Wyślij wiadomość	[#]

Wysyłanie tylko wiadomości faksowych z aparatu faksowego	
▶ Z głównego menu	[1]
▶ Pomiń nagrywanie głosowe	[#]
▶ Podaj adres dostarczenia (zobacz poniżej)	
▶ Włóż dokument do aparatu faksowego	
▶ Wyślij wiadomość	[#]
▶ Naciśnij „Start” na aparacie faksowym	

Wysyłanie wiadomości głosowo-faksowych przez przekazanie faksu	
▶ Wyślij faks do swojej skrytki telefonicznej	
▶ Włącz się do skrytki telefonicznej	
▶ Z głównego menu	[2]
▶ Przekaż faks z opcjonalną wiadomością głosową	[1] [2]
▶ Nagraj wiadomość głosową	
▶ Po zakończeniu	[#]
▶ Podaj adres dostarczenia (zobacz poniżej)	
▶ Po zakończeniu	[#]
▶ Wyślij wiadomość	[#]

Podaj adres dostarczenia	
Dla użytkowników poczty głosowej: wprowadź numer wewnętrzny użytkownika i naciśnij [#]	
Dla użytkowników poczty głosowej z adresowaniem według nazwisk: naciśnij [2] , powiedz nazwisko użytkownika i naciśnij [#]	
Dla użytkowników poczty głosowej z rozszerzonej listy: wprowadź numer wewnętrzny ulepszonej listy i naciśnij [#]	
Dla użytkowników faksu: naciśnij kod lokalizacji faksu, następnie numer telefonu i [#] LUB naciśnij [*] [*] [5] , wprowadź numer wyjścia na zewnątrz i pełny numer telefonu, następnie naciśnij [#] .	

UWAGI OGÓLNE

Nie wiesz który przycisk nacisnąć?

W każdej chwili możesz przesłuchać pomocy

Wróć do poprzedniego menu

Chcesz zaoszczędzić na czasie?

Pomiń powitanie

Chcesz zmienić sposób odtwarzania wiadomości?

Szybciej

Wolniej

Głośniej

Ciszej

Przeskocz do przodu

Przeskocz do tyłu

*

4

*

7

1

9

8

4

7

6

5

ODBIERANIE OTRZYMANYCH WIADOMOŚCI

Odsłuchiwanie wiadomości głosowych / tekstowych	
▶ Z głównego menu	[2]
▶ Odsłuchaj wiadomość głosową lub tekstową	[0]
Drukowanie wiadomości faksowych / tekstowych	
▶ Z głównego menu	[2]
▶ Odsłuchaj nagłówek wiadomości	
▶ Wydrukuj faks lub porcję tekstu	[*] [1]
▶ Wydrukuj na standardowym urządzeniu	[#]
LUB	
▶ Wydrukuj na urządzeniu podłączonym do Twojego telefonu	[*] [6]

LUB	
▶ Wydrukuj na podanym urządzeniu: wprowadź kod faksu i numer, następnie naciśnij [#]	
LUB	
▶ Wydrukuj na podanym urządzeniu: naciśnij [*] [*] [5] , wprowadź numer wyjścia na zewnątrz i pełny numer telefonu, następnie naciśnij [#] .	

Drukowanie wszystkich nowych faksów	
▶ Z głównego menu	[7]
▶ Wydrukuj wszystkie nowe fakсы	[4]

Przesyłanie faksów lub tekstu do komputera wyposażonego w modem	
▶ Ustaw oprogramowanie modemu i faksu	
▶ Zadzwoń do swojej skrytki telefonicznej z telefonu	
▶ Z głównego menu	[2]
▶ Wydrukuj	[*] [1]
▶ Prześlij do komputera	[*] [6]
▶ Wybierz „Ręczny odbiór” z okna dialogowego oprogramowania faksu	

Odpowiadanie na wiadomości (opcjonalne)	
Po przesłuchaniu wiadomości, wybierz jedną z poniższych czynności:	
▶ Odpowiedz lub przekaż dalej	[1]
▶ Zadzwoń do nadawcy / wyjdź ze skrytki	[0]
▶ Odpowiedz nadawcy pocztą głosową	[1]
▶ Przekaż dalej z komentarzem na początku	[2]
▶ Przekaż dalej z komentarzem na końcu	[3]
▶ Nagraj i zaadresuj nową wiadomość	[4]

Jeżeli wybierzesz dowolny z powyższych przycisków z wyjątkiem 0:	
▶ Nagraj i zaadresuj swoją wiadomość	[#]
▶ Po zakończeniu	[#]
▶ Wyślij wiadomość	[#]
LUB	
▶ Wprowadź opcje przesłania i naciśnij	[#]

TWORZENIE WIELU WŁASNYCH POWITAŃ

Odsłuchiwanie własnych powitań	
▶ Z głównego menu	[3]
▶ Odsłuchaj powitania	[0]
▶ Wprowadź numer powitania (1-9)	
▶ Po zakończeniu	[#]

Tworzenie lub zmiana powitań	
▶ Z głównego menu	[3]
▶ Nagraj powitania	[1]
▶ Wprowadź numer powitania (0-9)	
▶ Po zakończeniu	[#]
LUB	

Jeżeli powitanie nie jest aktywne, wybierz:	
Uaktywnij dla wszystkich połączeń	[1]
LUB, jeśli określony jest inny rodzaj połączenia: Używaj dla wszystkich połączeń	[0]
Używaj dla połączeń wewnętrznych (lub z zajęтым numerem)	[1]
Używaj dla połączeń z zewnątrz (lub połączeń nieodebranych)	[2]
Używaj dla połączeń poza godzinami pracy	[3]
▶ Po zakończeniu	[#]

Zmiana rodzajów połączeń	
▶ Z głównego menu	[3]
▶ Zarządzaj rodzajami połączeń	[4]
▶ Zróżnicuj	
- Połączenia wewnętrzne / zewnętrzne	[1]
- Połączenia z zajęтым numerem / podczas nieobecności	[2]
- Połączenia poza godzinami pracy	[3]
- Połączenia w czasie godzin pracy	[4]
- Jedno powitanie dla wszystkich połączeń	[5]
▶ Po zakończeniu	[#]

Przypisywanie powitań do rodzajów połączeń	
▶ Z głównego menu	[3]
▶ Odsłuchaj przeglądu aktywnych powitań	
▶ Uaktywnij powitanie	[3]
▶ Wprowadź numer powitania (0-9)	
▶ Wybierz jedną z następujących opcji:	
- Używaj powitania dla wszystkich rodzajów połączeń	[0]
- Używaj powitania dla połączeń wewnętrznych (lub z zajęтым numerem)	[1]
- Używaj powitania dla połączeń z zewnątrz (lub połączeń podczas Twojej nieobecności)	[2]
- Używaj powitania dla połączeń poza godzinami pracy	[4]
▶ Po zakończeniu	[#]

Uwaga: Twój system może nie obsługiwać wszystkich funkcji.



System Intuity™ AUDIX®

SKRÓCONY PRZEWODNIK

© Prawa autorskie 2000 Avaya Inc. Wszystkie prawa zastrzeżone. Wszystkie znaki handlowe z oznaczeniem ® i ™ są zarejestrowanymi znakami handlowymi lub znakami firmy Avaya, Inc. Wszystkie inne znaki handlowe należą do ich odpowiednich właścicieli.
Wydrukowano w USA.
01/2001
Dok. nr 585-313-723PL
Wydanie: 1

POLECENIA do systemu Intuity™ AUDIX®

WŁĄCZENIE SIĘ DO SYSTEMU

- Zadzwoń do systemu
- Wprowadź swój numer wewnętrzny
- Naciśnij **[#]**
- Wprowadź swoje hasło
- Naciśnij **[#]**

MENU GŁÓWNE (SPIS CZYNNOŚCI)

- 1**
Nagraj / Wyślij wiadomości
- 2**
Odbierz wiadomości
- 3**
Własne powitania
- 4**
Wiadomości do wysłania i zachowane
- 5**
Własne opcje
- 6**
Opcje zawiadamiania o otrzymaniu wiadomości
- 7**
Automatyczny szybki przegląd / Automatyczny wydruk

OPCJE NAGRYWANIA

Pauza **[1]**
Odsłuchanie **[2] [3]**
Skasowanie i rozpoczęcie od nowa **[*] [3]**

• Nagraj wiadomość głosową po usłyszeniu sygnału **[#]**
• Po zakończeniu **[#]**

Naciśnij **[#]** (pomiń nagrywanie)

OPCJE WIADOMOŚCI

Głosowa lub głosowo-faksowa **[#]**
Tylko faksowa **[#]**

OPCJE ODBIERANIA WIADOMOŚCI

Przesłuchaj wiadomość **[0]**
Odpowiedz **[1]**
Przeskocz do następnej kategorii **[*] [#]**
Odegraj ponownie nagłówki **[2] [3]**
Przeskocz do następnego nagłówka **[#]**
Zatrzymaj wiadomość w obecnej kategorii **[*] [4]**
Skasuj **[*] [3]**
Wydrukuj wiadomość faksową i elektroniczną **[*] [1]**
Cofnij skasowanie **[*] [8]**

OPCJE ODPOWIEDZANIA

Zadzwoń do nadawcy **[0]**
Odpowiedz poprzez pocztę głosową **[1]**
Przełącz dalej z komentarzem na początku **[2]**
Przełącz dalej z komentarzem na końcu **[3]**
Nagraj nową wiadomość **[4]**

OPCJE DRUKOWANIA FAKSÓW

Drukuj na standardowym faksie / drukarce **[#]**
Drukuj na innym faksie **[*] [6]**
• Wprowadź kod do drukowania faksu
Wprowadź numer faksu **[#]**
Naciśnij **[#]**
LUB
• Naciśnij **[*] [5]**
• Wprowadź numer wyjścia na zewnątrz i pełny numer telefonu **[#]**
• Naciśnij **[#]**

OPCJE WŁASNYCH POWITAŃ

Przesłuchaj powitanie **[0]**
Nagraj powitanie **[1]**
Szybko sprawdź powitanie **[2]**
Uaktywnij powitania **[3]**
Zarządzaj rodzajami połączeń **[4]**

OPCJE NAGRYWANIA POWITAŃ

Wprowadź numer powitania i odsłuchaj **[#]**
Odegraj lub odegraj ponownie **[0] [1]**
Nagraj lub nagraj ponownie **[2]**
Przejrzyj status **[3]**
Skasuj **[*] [3]**
Zatwierdź / Zachowaj **[#]**

OPCJE WIADOMOŚCI

Odsłuchaj wiadomość **[0]**
Zmodyfikuj / Wyślij ponownie **[1]**
Odsłuchaj nagłówek **[2] [3]**
Skasuj i przeskocz do następnej **[*] [3]**
Powrót do poprzedniej **[2] [2]**
Zachowaj i przeskocz do następnej **[*] [3]**
Przeskocz do następnej kategorii **[*] [#]**

WŁASNE OPCJE

Lista adresowa **[1]**
Własny spis numerów **[2]**
Opcje drukowania faksów/tekstu **[3]**
Hasło **[4]**
Nagraj nazwisko **[5]**
Adresowanie przed nagraniem włączone / wyłączone **[6]**
Odpowiadanie na telefony włączone / wyłączone **[7]**
Kolejność rodzajów wiadomości **[8]**

OPCJE ZARZĄDZANIA LISTĄ

Utwórz listę **[1]**
Spis list **[2]**
Przegląd / Modyfikacja listy **[3]**

• Wprowadź numer wewnętrzny właściciela listy **[#]**
• Po zakończeniu **[#]**

• Wprowadź numer identyfikacyjny listy **[#]**
• Po zakończeniu **[#]**

• Wprowadź numer identyfikacyjny listy **[#]**
• Naciśnij **[#]**
• Odsłuchaj imię **[#]**

Dodaj nowe wprowadzenia **[1]**
Przejrzyj wszystko **[2]**
Przejrzyj konkretne **[3]**
Powrót do poprzedniego **[#]**

Standardowy numer faksu **[1]**
Automatyczny wydruk włączony **[9]**
Automatyczny wydruk wyłączony **[6]**

Automatyczne kasowanie włączone **[9]**
Automatyczne kasowanie wyłączony **[6]**

• Wprowadź nowe hasło **[#]**
• Po zakończeniu **[#]**

• Nagraj nazwisko **[1]**
• Po zakończeniu **[1]**

Bez preferowanego rodzaju **[0]**
Najpierw głosowe **[1]**
Najpierw faksowe **[2]**
Najpierw tekstowe **[3]**
Najpierw pliki binarne **[4]**

OPCJE ZAWIADAMIANIA O OTRZYMANIU WIADOMOŚCI

Ustaw tylko zawiadomienie - włączone / wyłączone **[1]**
Ustaw numer i zawiadomienie - włączone / wyłączone **[1]**
Ustaw czas zawiadomienia **[2]**

Odsłuchaj numer i status **[#]**
• Wprowadź numer do zawiadomiania o otrzymaniu wiadomości **[#]**
• Po zakończeniu **[#]**

OPCJE

Zawiadomienia o otrzymaniu wiadomości włączone **[9]**
Zawiadomienia o otrzymaniu wiadomości wyłączone **[6]**

OPCJE CZASU ZAWIADAMIANIA O OTRZYMANIU WIADOMOŚCI

Ustaw system na powiadomienie w dowolnym czasie **[1]**
Ustaw system na powiadomienie podczas godzin pracy **[2]**
Ustaw godziny w jakich system ma dzwonić do Ciebie **[3]**
Odsłuchaj listy określonych godzin pracy **[4]**

OPCJE SZYBKIEGO PRZESŁUCHIWANIA

Odsłuchaj szybko nagłówki i wiadomości **[1]**
Odsłuchaj szybko tylko nagłówki **[2]**
Odsłuchaj szybko tylko wiadomości **[3]**
Wydrukuj wszystkie nowe fakсы **[4]**

OPCJE DRUKOWANIA

Drukuj na standardowym urządzeniu **[#]**
Drukuj na innym urządzeniu **[#]**
Drukuj na urządzeniu z którego dzwonisz **[*] [6]**

UWAGI OGÓLNE

NIE WIESZ KTÓRY PRZYCIŚK NACISNAĆ?
W każdej chwili możesz przetestować wskazówki pomocy **[*] [4]**
Wróć do poprzedniego menu **[*] [7]**

CHCESZ ZAOSZCZĘDZIĆ NA CZASIE?
Pomiń powitanie **[1]**

CHCESZ ZMIENIĆ SPOSÓB ODTWARZANIA WIADOMOŚCI?
Szybciej **[9]**
Wolniej **[8]**
Głośniej **[4]**
Ciszej **[7]**
Przeskocz do przodu **[6]**
Przeskocz do tyłu **[5]**